МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРЕМЕНЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА  
ПОШЕХОНСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | П Р И К А З | |  |
| 16 марта 2021 года |  |  | № 28 |

О создании и функционировании Центра образования естественно - научной и технологической направленностей Точка роста» в МБОУ Кременевской ОШ в 2021 году

На основании приказа департамента образования Ярославской области от 28.01.2021 № 33/01-03 «О реализации в 2021 году мероприятия по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Кременевской ОШ.
2. Утвердить положение о центре образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ Кременевской ОШ (приложение 1).
3. Утвердить перечень помещений для размещения Центра «Точка роста»: кабинет биологии № 12, кабинет информатики № 16.
4. Назначить учителя Тверезовскую Ю.А. руководителем Центра «Точка роста».
5. Создать рабочую группу по разработке плана учебно- воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра «Точка роста» на 2021 - 2022 учебный год в составе: руководитель Центра «Точка роста» Тверезовская Ю.А., учитель технологии Ножкина А.В. , учитель Антропова С.М. Установить срок разработки плана: 29.06.2021 года.
6. В целях выполнения минимальных индикаторов и показателей реализации в 2021 - 2022 учебном году мероприятий по созданию и функционированию Центра «Точка роста» в МБОУ Кременевской ОШ Антроповой С.М. и Ножкиной А.В. рассмотреть вопрос о внесении изменений в основные общеобразовательные программы, с учетом образовательных возможностей Центра «Точка роста»; организовать разработку проектов дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной и технологической направленностей в срок до 29.06.2021 года.
7. Директору школы и руководителю центра «Точка роста» разработать должностные инструкции работников Центра «Точка роста», срок разработки: 30.07.2021 года.
8. Утвердить штатное расписание Центра «Точка роста» (приложение 2)
9. Ответственность за проведение мероприятий по ремонту и оснащению помещений Центра «Точка роста» необходимой мебелью и оборудованием оставляю за собой.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ю.Седжева